**คู่มือสำหรับประชำชน : การขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลควนหนองหงษ์

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

**ชื่อกระบวนงำน**: การขอรับรองสิ่งปลูกสร้าง

**1. หน่วยงำนเจ้ำของกระบวนงำน:**กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลควนหนองหงษ์

**2. ประเภทของงำนบริกำร:**กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

**3. หมวดหมู่ของงำนบริกำร:**อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

**4. กฎหมำยที่ให้อำนำจกำรอนุญำต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

1) *พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 (และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่3 พ.ศ. 2543)*

**5. ระดับผลกระทบ:**บริการทั่วไป

**6. พื้นที่ให้บริกำร:**ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลควนหนองหงษ์/ท้องถิ่น

**7. กฎหมำยข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลำ**-

**ระยะเวลำที่กำหนดตำมกฎหมำย/ข้อกำหนด ฯลฯ**0 วัน

**8. ข้อมูลสถิติ**

**จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน**0

**จำนวนคำขอที่มำกที่สุด**0

**จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด**0

**9. ชื่ออ้ำงอิงของคู่มือประชำชน**[สาเนาคู่มือประชาชน] การขอรับรองสิ่งปลูกสร้าง

**10. ช่องทำงกำรให้บริกำร**

1) **สถำนที่ให้บริกำร**กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลควนหนองหงษ์

*( เลขที่88 หมู่5 ต.สระกระโจม อ.ดอนเจดีย์จ.สุพรรณบุรี72250 โทรศัพท์035- 440 - 568*

*โทรสาร 035 - 440 - 569 )****ระยะเวลาเปิดให้บริการ***(*เว้นวันหยุดราชการ*) *ตั้งแต่เวลา*08:30 - 16:30 *น*.

(*มีพักเที่ยง*)

***หมายเหตุ-***

**11. หลักเกณฑ์ วิธีกำร เงื่อนไข(ถ้ำมี) ในกำรยื่นคำขอ และในกำรพิจำรณำอนุญำต**

การขอรับรองสิ่งปลูกสร้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลควนหนองหงษ์ ดาเนินการดังนี้

1. ประชาชนผู้ยื่นคาร้องขอรับแบบคาร้องจาก อบต. ควนหนองหงษ์

2. เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องขอพร้อมตรวจสอบเอกสาร

3. เจ้าหน้าที่ออกสารวจตรวจสอบบริเวณสถานที่ที่ขอให้ออกหนังสือรับรอง

4. จัดทาเอกสารเสนอผ่าน ปลัด อบต./นายก อบต.

5. นายก อบต. พิจารณาอนุมัติเอกสาร

6. แจ้งให้ผู้ร้องขอมารับเอกสาร

**หลักเกณฑ์**

ผู้ขอรับการรับรองสิ่งปลูกสร้างต้องเป็นบุคคลที่อยู่ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของ อบต. สระกระโจม

**ระยะเวลาดำเนินการรวม**2 วัน/ราย

**12. งานบริการนี้ผ่านการบริการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว**

ยังไม่ผ่านการดาเนินการลดขั้นตอน

**13. รำยกำรเอกสำรหลักฐำนประกอบกำรยื่นคำขอรับรองสิ่งปลูกสร้ำง**

1. สาเนาบัตรประจาตัวประชาชน

จานวน 1 ฉบับ

2. สาเนาทะเบียนบ้าน

จานวน 1 ฉบับ

3. สาเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดินฉบับจริง

จานวน 1 ฉบับ หน้า - หลัง

4. ภาพถ่ายสิ่งปลูกสร้าง(ที่ตั้งอยู่และมีอยู่จริง) จานวน 1 ฉบับ

**หมายเหตุ**

*ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สาหรับยื่นเพิ่มเติม*

**14. ค่ำธรรมเนียม**

*ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม*

**15. ช่องทางการร้องเรียน**

1) กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลควนหนองหงษ์

***หมายเหตุ****( 99/9 หมู่ที่ 1 ตำบลควนหนองหงษ์ อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช 80180*

*โทรศัพท์* */โทรสาร 075 466245 )*

**ตัวอย่างแบบฟอร์มและคู่มือการกรอก**

*มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอ*ก